

Zamawiający:

Zespół Szkół w Grodzisku

ul. 1 Maja 34

tel. (85) 656 80 84

17-315 Grodzisk

faks (85) 656 80 84

woj. podlaskie

Zespół Szkół w Grodzisku

17-315 Grodzisk, ul. 1 Maja 34

tel. 85 656 80 84, 85 656 80 11

NIP 544-14-09-850, REG. 052130512

ZS.26.1.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia:

„Sukcesywna dostawa oleju napędowego do autobusów dowożących uczniów do Zespołu w Grodzisk w ilości do 7.500 litrów”

Rodzaj zamówienia : dostawy

Zatwierdzam:

Dyrektor

Zespołu Szkół w Grodzisku

mgr Barbara Beata Goławska

DYREKTOR

mgr Barbara Beata Goławska

Grodzisk, dn.08 grudzień 2022r.

Nazwa zamówienia publicznego:

Sukcesywna dostawa oleju napędowego do autobusów dowożących uczniów do Zespołu Szkół w Grodzisku w ilości do 7.500 litrów

I. Dane kontaktowe Zamawiającego

Zespół Szkół w Grodzisku

ul. 1 Maja 34

17-315 Grodzisk

Telefon : (85) 656 80 84

Faks : (85) 656 80 84

Adres strony internetowej: <https://zsgrodzisk.edupage.org/>

Adres strony internetowej, na której zamieszczone zostanie zapytanie ofertowe :

[https://bip.zs.ug.grodzisk.wrotapodlasia.pl/zapytania ofertowe /](https://bip.zs.ug.grodzisk.wrotapodlasia.pl/zapytania_ofertowe/)

Adres poczty elektronicznej: szkola@zegrodzisk.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane, o wartości netto niższej niż 130 000 złotych, bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju napędowego do autobusów dowożących uczniów do Zespołu Szkół w ilości do 7 500 litrów
2. Podana ilość przedmiotu zamówienia jest ilością szacunkową w ciągu trwania umowy. Ostateczna ilość dostarczanego oleju napędowego może ulec zmniejszeniu i będzie ona wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego.
3. Zasady i warunki realizacji zamówienia publicznego oraz warunki dostawy:
 - 1) Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych tankowań do zbiorników pojazdów i maszyn Zamawiającego, na stacji paliw Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
 - 2) Olej napędowy wydawany będzie wyłącznie do zbiorników paliwowych pojazdów i maszyn należących do Zamawiającego poprzez legalizowany przepływomierz.
 - 3) Wykonawca w miejscu sprzedaży prowadzić będzie na potrzeby Zamawiającego ewidencję zakupionych paliw, w której odnotowane zostaną: data tankowania, rodzaj pojazdu i numer rejestracyjny, imię i nazwisko oraz podpis osoby pobierającej olej napędowy, ilość zakupionego paliwa, stałej / go marży / upustu, ceny jednostkowej 1 litra oleju napędowego, zgodnej z aktualną hurtową ceną netto zakupu u producenta, na dzień tankowania paliwa, publikowanej na stronie internetowej producenta, wartość pobranego paliwa.
1. Rozliczenie za dostawę oleju napędowego następować będzie za ilość rzeczywiście zatankowanego oleju napędowego. Wartość dostawy obliczona będzie jako iloczyn ilości oleju wg licznika dystrybucyjnego oraz ceny za 1 litr oleju. Cena jednostkowa 1 litra netto obliczana będzie

każdorazowo jako suma ceny hurtowej netto producenta na dzień tankowania publikowanej na stronie internetowej producenta oraz stałej / go marży / upustu Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą.

- 4) Forma rozliczenia pobranego oleju:
 - a. bezgotówkowa, rachunkiem zbiorczym za okres rozliczeniowy, płatny przelewem;
 - b. okres rozliczeniowy: 1 dekada
 - c. termin płatności: 14 dni od daty dostarczenia faktury.
- 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oleju napędowego określoną w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680).
- 6) Wykonawca musi posiadać stację paliw spełniającą wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne, służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1853).

IV. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych CPV:

główny przedmiot: **09134100-8 – olej napędowy.**

V. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 5) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksu oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego wykonania zamówienia.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 roku.**

VII. Wymagane dokumenty składane wraz z formularzem ofertowym

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień złożenia oferty następujące dokumenty:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

d) potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię koncesji, zezwolenia lub licencji [dokumentu potwierdzającego uprawnienia do obrotu paliwami płynnymi zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 755 z późn. zm.)].

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**, za wyjątkiem oferty i umowy oraz dokumentów wymienionych w rozdziale IV niniejszego zapytania ofertowego.

2. Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest:
Grażyna Chwaszczewska – tel. (85) 656 – 80 – 84
w terminach od poniedziałku do piątku, w godz. pomiędzy 7:30 a 15:30

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymogi formalne oferty:

Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 1) Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru „Formularza Ofertowego”, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- 2) Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;

- 3) Oferta musi być podpisana; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;
- 4) Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
- 5) Pełnomocnictwo - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

2. Wymagane dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) wypełniony „Formularz Ofertowy” - załącznik nr 1;
- b) dokumenty wymienione w Rozdziale IV pkt 1 niniejszego zapytania ofertowego.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

- 1) Zaleca się, aby:
 - a) wszystkie strony oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały;
 - b) każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę;
 - c) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.
- 2) Ofertę wraz z dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 3) Opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zespół Szkół w Grodzisku
ul. 1 Maja 34
17-315 Grodzisk**

- 5) Oferta powinna być oznakowana następująco:
na kopercie zawierającej ofertę należy zamieścić następujący tekst:

**„Oferta do zapytania ofertowego na sukcesywną
dostawę oleju napędowego do autobusów dowożących
uczniów do Zespołu Szkół w Grodzisku”
Nie otwierać przed 22 grudnia 2022 r. do godz. 12:10**

- 6) Wykonawca składający ofertę osobiście, jeśli wyrazi taką wolę, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem pozycji, jakim została oznakowana.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Szkół w Grodzisku
ul. 1 Maja 34, 17 – 315 Grodzisk

w sekretariacie Zespołu Szkół w Grodzisku
do dnia 22 grudnia 2022 r. do godz. 12.00

2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:

Zespół Szkół w Grodzisku

ul. 1 Maja 34, 17 – 315 Grodzisk

w sekretariacie Zespołu Szkół w Grodzisku

w dniu 22 grudnia 2022 r. o godz. 12:10

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferent przedstawi **cenę 1 litra oleju (netto)** zgodnie z aktualną ceną zakupu u producenta na dzień 21.12.2022 r. + **stałą, niezmienną w okresie objętym zamówieniem marżę/upust oferenta zł/litr (netto) + podatek VAT**. Cena brutto 1 litra oleju (cena netto + stała/y marża/upust + podatek VAT) będzie podstawą oceny oferty pod względem kryterium ceny.
2. Zmiana cen oleju w okresie obowiązywania umowy może nastąpić tylko przy zmianie cen u producenta. Wykonawca do każdej faktury dołączy dla Zamawiającego wydruki aktualnych na dzień tankowania hurtowych cen netto zakupu paliwa u producenta, publikowanych na stronie internetowej producenta wskazanej w ofercie.
3. Wysokość podwyżki cen netto 1 litra oleju napędowego o nie może być wyższa od podwyżki cen netto u producenta przy utrzymaniu stałej marży/upustu na dostawie w wysokości określonej w złożonej ofercie.
4. Naliczona marża/upust do sprzedaży powinna obejmować również koszty zakupu oleju u producenta w temperaturze referencyjnej + 15°C.
5. Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty oferty winny być wyrażone w PLN.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 4) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium cenowe.
4. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium: Cena

Wzór:

Wartość najkorzystniejsza (najniższa cena)
_____ x 100 % x 100 pkt

Wartość oferowana (oceniana)

5. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktowy, liczony wg wzoru zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane Wykonawcom faksem, pocztą elektroniczną lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o proponowanym miejscu i terminie podpisania umowy.

XIV. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.
e-mail: szkola@zegrodzisk.pl

XV. Wykaz załączników

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - projekt umowy

Załącznik nr 3 - obowiązek informacyjny z art.13 RODO

DYREKTOR
mgr Barbara Beata Goławska



FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:..... Numer faksu.....

Numer REGON:.....Numer NIP.....

Dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

.....

Nr dowodu osobistego, PESEL:

Dane dotyczące Zamawiającego

**Zespół Szkół w Grodzisku
ul. 1 Maja 34
17-315 Grodzisk**

W odpowiedzi na ogłoszenie Zespołu Szkół w Grodzisku Grodzisk o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest:

***Sukcesywna dostawa oleju napędowego do autobusów
dowożących uczniów do Zespołu Szkół w Grodzisku w ilości do
7.500 litrów***

przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w projekcie umowy.

Oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia za :

Cena netto zł / 1 litr oleju napędowego zgodnie z aktualną ceną zakupu u producenta na dzień 21.12.2022 r., publikowaną na stronie internetowej

Stała marża/upust netto oferenta zł / 1 litr oleju napędowego

Podatek 23% VAT zł

Cena brutto zł / 1 litr oleju napędowego

Oświadczam/my, że:

1. Wykonam/my zamówienie publiczne w terminie wskazanym w zawartej umowie.
2. Zapoznałem/łam/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonych w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę/simy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/łam/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam/y, że spełniam/y wszystkie warunki określone przez Zamawiającego.
4. Wzór umowy stanowiący załącznik do zapytania ofertowego został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że dostarczane paliwo spełnia Polskie Normy jakościowe i udzielamy gwarancji jakości na wydane paliwo.
- 6. Oświadczamy, że nasza najbliższa, do siedziby Zamawiającego, stacja paliw w położona jest w :**

.....
(adres stacji paliw)

7. Regulowanie zobowiązań przez Zamawiającego za dostawy oleju napędowego odbywać się będzie w terminie płatności 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy

.....
(należy wpisać nr rachunku bankowego Wykonawcy)

w banku
(należy wpisać nazwę banku Wykonawcy)

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Do bieżącego kontaktu w związku z realizacją umowy wyznaczam/my:

1. Imię i nazwisko
- tel. kontaktowy....., faks:
- e- mail

Do niniejszej oferty załączam/my następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

**UMOWA NR ___ /2022 - PROJEKT
z dnia ___ grudnia 2022 roku**

zawarta w Grodzisku, pomiędzy:

Gminą Grodzisk, ul.1 Maja 6, 17-315 Grodzisk, NIP 5441445567,
reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkół w Grodzisku Beatę Barbarę
Goławską – uprawnioną do zawarcia niniejszej umowy w oparciu o
pełnomocnictwo udzielone przez Wójta Gminy Grodzisk, przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego Zespołu Szkół w Grodzisku – Katarzyny Edyty Marczuk
– działającej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Skarbnika Gminy
Grodzisk Grażynę Sajewicz
zwaną dalej Zleceniodawcą.

a

.....
NIP:, **REGON:**.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwane dalej **Stronami**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.
**„Sukcesywna dostawa oleju napędowego do autobusów dowożących
uczniów do Zespołu Szkół w Grodzisku w ilości do 7.500 litrów„**
przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa oleju napędowego do autobusów dowożących uczniów do Zespołu Szkół w Grodzisku w ilości do 7.500 litrów.
2. Ilość przedmiotu zamówienia jest ilością szacunkową w ciągu trwania umowy. Ostateczna ilość dostarczanego oleju napędowego może ulec zmniejszeniu i będzie ona wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego.
3. Dostawa będzie się odbywała poprzez tankowanie pojazdów i maszyn Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy znajdującej się w
w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 18:00.
4. Tankowanie paliwa będzie odbywać się doraźnie, w miarę potrzeb Zamawiającego.
5. Rozliczanie należności będzie odbywać się na podstawie rzeczywistych ilości pobranego paliwa.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić paliwa dobrej jakości zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2015 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015r., poz. 1680) i za każde odstępstwo ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji, w razie stwierdzenia wad lub braków towaru.

§ 2

1. Szacunkowa łączna wartość umowy zgodnie z Formularzem oferty Wykonawcy wynosi

netto:zł
stała / y marża / upustzł
podatek VAT 23%:zł
brutto:zł

2. Szacunkowa kwota określona treścią ust. 1 nie może stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy o wykonanie umowy w zakresie realizacji tej kwoty.

§ 3

1. Rozliczenie następować będzie za ilość rzeczywiście zatankowanego oleju napędowego. Wartość dostawy obliczona będzie jako iloczyn ilości oleju wg licznika dystrybucyjnego oraz ceny za 1 litr oleju. Cena jednostkowa 1 litra netto obliczana będzie każdorazowo jako suma ceny hurtowej netto producenta na dzień tankowania publikowanej na stronie internetowej oraz stałej / go marży / upustu Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zgodna z ofertą marża / upust Wykonawcy wynosi **zł netto / 1 litr oleju napędowego.**
3. Stałą / y mażą / upust nie ulegnie zmianie w całym okresie obowiązywania umowy.

§ 4

1. Należność za zrealizowane dostawy Zamawiający uiszczał będzie Wykonawcy w formie przelewu na jego konto bankowe:

.....
(należy wpisać nr rachunku bankowego Wykonawcy)

w banku

.....
(należy wpisać nazwę banku Wykonawcy)

w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Faktura będzie wystawiona za pełny okres rozliczeniowy i obejmuje należność z tytułu sprzedaży paliw dokonanych w tym okresie.

4. Faktura będzie wystawiana na następujące dane:

Nabywca:

**Gmina Grodzisk, 17-315 Grodzisk, ul.1 Maja 6
– NIP 5441445567**

Odbiorca:

Zespół Szkół w Grodzisku, ul.1 Maja 34, 17-315 Grodzisk

5. Ustala się okresy rozliczeniowe dekadowe. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.

6. Na każdej fakturze należy uwzględnić zaoferowaną / y przez Wykonawcę marżę / upust.

7. Do każdej faktury, o której mowa w ust. 2 Wykonawca dołączy wykaz zawierający następujące informacje:

- data tankowania
- rodzaj pojazdu i numer rejestracyjny
- imię i nazwisko oraz podpis osoby pobierającej olej napędowy,
- ilość zakupionego paliwa

- stałej / go marży / upustu
- cena jednostkowa 1 litra oleju napędowego, zgodna z aktualną ceną zakupu u producenta, na dzień tankowania paliwa,
- wartość pobranego paliwa.

8. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia **2 stycznia 2023 r.** do dnia **31 grudnia 2023 r.**

2. Umowa wygasa w określonym w ust. 1 terminie także w przypadku, jeśli określona w § 1 ust. 1 ilość paliwa nie zostanie wykorzystana.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 10 % wartości umownej (brutto) określonej § 2 ust. 1 w niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w § 7),

2) w wysokości 10 % wartości umownej (brutto) wyrobów nie dostarczonych w terminie lub złej jakości za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3) w wysokości 15% wartości brutto określonej §2 ust.1 - w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu zaistnienia przesłanek innych niż wymienione w § 8 ust. 2,

2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

2. Zapłata kar umownych może nastąpić w drodze potrącenia wierzytelności.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.

3. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 8

1. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 7 ust. 1, stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, gdy:

1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

2) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne,

3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

5) Wykonawca realizuje dostawy towarów nie odpowiadających złożonemu zamówieniu, a także nie odpowiadające wymogom jakościowym i ilościowym mimo przynajmniej dwukrotnego pisemnego wezwania.

2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, jeżeli:

1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 4 tygodni od upływu terminu zapłaty faktur określonego w niniejszej umowie,

2) Zamawiający, bez uzasadnionej przyczyny, nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru towarów,

3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w § 8 ust. 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.

2. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru towarów dostarczonych do dnia rozwiązania umowy, zapłaty wynagrodzenia za dostarczone towary.

3. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1–3, w terminie 5 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie strony.

2. W szczególności Zamawiający dopuszcza:

1.) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu, siedziby, osób reprezentujących strony, zmianę formy prawnej prowadzonej działalności;

2) zmianę postanowień w zakresie podatku VAT.

Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej lub pomniejszonej o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury VAT.

3) zmianę terminu realizacji przedmiotu.

§ 10

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze obowiązkowych negocjacji ugodowych, z których sporządzony zostanie pisemny protokół. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa polskiego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 12

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13

Integralną część niniejszej umowy stanowi **Załącznik nr 1** – wykaz pojazdów i maszyn, które będą tankowane na stacji paliw wykonawcy.

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....

Załącznik nr 1
do umowy nr ___ / 2022
z dnia ___ grudnia 2022 r.

**Wykaz autobusów szkolnych dowożących uczniów do
Zespołu Szkół w Grodzisku, które będą tankowane
na stacji paliw wykonawcy.**

Nazwa Firmy : Zespół Szkół w Grodzisku , 17-315 Grodzisk, ul. 1 Maja 34					
Osoba do kontaktu: Grażyna Chwaszczewska					
Telefon : 85 6568084 kom. 663 002 234			Email: szkola@zegrodzisk.pl		
Numer rejestracyjny	Grupa do tankowania		Marka	Tankowane paliwo	Uwagi
	osobowe				
BSI F750	1		Autosan	ON	
BSI C290	1		Autosan	ON	
BSI 55AH	1		Autosan	ON	

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

*Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego
Sukcesywna dostawa oleju napędowego do autobusów dowożących uczniów
do Zespołu Szkół w Grodzisku*

**Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół w Grodzisku z siedzibą mieszcząca się pod adresem, ul.1 Maja 34, 17-315 Grodzisk, telefon 85 6568084 reprezentowanym przez Dyrektora -Barbarę Beatę Goławska zwanego dalej „Administratorsa”**
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (5 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów w księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.